**Załącznik Nr 5 do Zapytania ofertowego**

**Projekt umowy**

**Umowa**

Zawarta dnia 2024 r., w Lublinie pomiędzy:

**Parafia Rzymskokatolicka p.w. Św. Jakuba Apostoła, Ul. Głuska 145, 20-385 Lublin**

reprezentowaną przez: **ks. Zbigniewa Pietrzelę**

zwany dalej **„Zamawiającym”**

a

*\*gdy kontrahentem jest spółka prawa handlowego:*

spółką pod firmą „…” z siedzibą w ... (wpisać tylko nazwę miasta/miejscowości), ul. ………., ………………. (wpisać adres), wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ... – zgodnie z wydrukiem z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego, stanowiącym załącznik do umowy, NIP ……………….., REGON ……………………..*,* zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez ..........[[1]](#footnote-2)/reprezentowaną przez … działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik do umowy[[2]](#footnote-3),

*\*gdy kontrahentem jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:*

Panią/Panem ………., prowadzącą/-ym działalność gospodarczą pod firmą „…” zamieszkałą/ym w … (wpisać tylko nazwę miasta/miejscowości), ul. ……………….. (wpisać adres), – zgodnie z wydrukiem z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, stanowiącym załącznik do umowy, NIP ……………, REGON …………., *,* zwaną/-ym dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną/-ym przez … działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik do umowy[[3]](#footnote-4),

wspólnie zwanymi dalej „Stronami”,

o następującej treści:

**§ 1**

1. Niniejsza umowa, zwana dalej „umową”, została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia w trybie zapytania ofertowego.
2. Przedmiotowe zamówienie jest współfinansowane jest z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.
3. Zasady wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy wskazane w niniejszej umowie zostały ustalone zgodnie z zasadami wskazanymi w:
4. Uchwale Rady Ministrów Nr 232/2022 z dnia 23 listopada 2022 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Programu Odbudowy Zabytków;
5. Strony oświadczają, że będąc świadomymi treści dokumentów wskazanych w ust. 3 lit. a) godzą się na zasady wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy wskazane
w niniejszej umowie oraz dokumentach wskazanych w ust. 3 lit. a).
6. Strony oświadczają, że zasady wypłaty wynagrodzenia wskazane w niniejszej umowie nie będą podlegały zmianom, które byłyby niezgodne z dokumentami wskazanymi w ust. 3 lit. a).

**§ 2**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie pn.: ***„Konserwacja zabytkowych ołtarzy bocznych w Kościele pw. św. Jakuba Apostoła w Lublinie”(2)***

Przedmiot umowy obejmuje: wykonanie prac konserwatorskich dwóch ołtarzy bocznych w Kościele pw. św. Jakuba Apostoła w Lublinie, wpisanym do Rejestru Zabytków Województwa Lubelskiego (nr rejestru: A/50, data wpisu: 21.06.1994 r.). W ramach inwestycji zostanie wykonany częściowy demontaż ołtarzy bocznych, oczyszczenie ich powierzchni z luźnych zabrudzeń, impregnacja strukturalna, naprawy rozluźnionych połączeń stolarskich, wypełnienie ubytków drewna, mechaniczne opracowanie kitów, scalenie kolorystyczne, uzupełnienie warstw technologicznych na elementach złoconych i uzupełnienie złoceń. Dzięki przeprowadzonym w ciągu ostatnich 12 latach pracom konserwatorskim i remontowym budynek znajduje się w dobrym stanie konstrukcyjnym, natomiast stan zachowania elementów wyposażenia wnętrza, w tym ołtarzy bocznych jest zły i wymaga pilnego wykonania prac konserwatorskich. Parafia posiada zgodę Lubelskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na wykonanie prac konserwatorskich (decyzja znak: IR.5144.13.5.2020 z dnia 31.12.2020 r.). Zadanie jest kontynuacją prac prowadzonych w obiekcie w okresie od 2016 do 2020 r. Zadanie jest kontynuacją prac prowadzonych w obiekcie w okresie od 2016 do 2020 r., mających na celu zachowanie jego zabytkowej substancji oraz ukazanie wiernym i zwiedzającym pełni walorów estetycznych kościoła.

1. Planowane do wykonania prace obejmuję tzw. nakłady konieczne w rozumieniu art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, tj. obejmują zabezpieczenie, zachowanie i utrwalenie substancji zabytku.
2. Szczegółowy zakres oraz sposób wykonania przedmiotu umowy określa: *Program prac konserwatorskich dla ołtarzy bocznych „Pana Jezusa” i „Matki Boskiej” w Kaplicach w transepcie Kościoła św. Jakuba Większego Apostoła w Lublinie – Głusku,* stanowiący załącznik do uzyskanej decyzji Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Lublinie udzielającej pozwolenia na prowadzenie przedmiotowych prac oraz stanowiący załącznik do niniejszej umowy.
3. Wynagrodzenie wykonawcy ma charakter ryczałtowy,
4. Przedmiot umowy należy wykonać zgodnie z *„Programem prac konserwatorskich dla ołtarzy bocznych „Pana Jezusa” i „Matki Boskiej” w Kaplicach w transepcie Kościoła św. Jakuba Większego Apostoła w Lublinie – Głusku”*oraz obowiązującymi przepisami prawa, wiedzą techniczną oraz zawartą umową.
5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z ww. dokumentacją.
6. Wykonawca:

1) wykona etap rozliczeniowy 1 o wartości robót do 50 % wynagrodzenia umownego, zgodnie z zatwierdzonym HRF;

2) wykona etap rozliczeniowy 2 o wartości robót stanowiącej różnicę pomiędzy wartościami rozliczonymi w ramach etapu 1, a łączną sumą wynagrodzenia umownego.

**§ 3**

**Termin realizacji**

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać całość przedmiotu zamówienia w terminie do **18 miesięcy** oddaty zawarcia umowy tj. do dnia ……………....
2. Termin wykonania poszczególnych elementów robót składających się na przedmiot zamówienia strony określą w harmonogramie rzeczowo-finansowym.
3. Za termin wykonania całości zamówienia uznaje się dzień podpisania protokołu odbioru końcowego.
4. Wykonawca w terminie **5 dni roboczych od dnia podpisania umowy** przedstawi Zamawiającemu do akceptacji harmonogram rzeczowo – finansowy prac.

Harmonogram powinien zawierać:

1. terminy rozpoczęcia i zakończenia realizacji prac w poszczególnych okresach
rozliczeniowych,
2. wartości prac przewidzianych w każdym okresie rozliczeniowym,
3. zakres prac do wykonania w każdym okresie rozliczeniowym.
4. Zamawiający dokona pisemnego zatwierdzenia lub wniesie uwagi do harmonogramu w terminie 3 dni roboczych od dnia przedłożenia harmonogramu przez Wykonawcę. Wykonawca jest związany uwagami i zastrzeżeniami Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania uwag i zastrzeżeń, do dostosowania harmonogramu do wskazań Zamawiającego. W przypadku niedostosowania przez Wykonawcę harmonogramu do uwag Zamawiającego strony uzgadniają niniejszym, że obowiązującym Wykonawcę harmonogramem będzie harmonogram uwzględniający uwagi i zastrzeżenia Zamawiającego.
6. Zmiana harmonogramu jest dopuszczalna w przypadkach uzasadnionych i nie wymaga aneksu do umowy o ile zmiana nie powoduje niezgodności harmonogramu z postanowienia umowy. Wniosek o zmianę harmonogramu wraz z uzasadnieniem składa Zamawiający lub Wykonawca. Zmiana harmonogramu wymaga zgody obu Stron umowy wyrażonej na piśmie.
7. W przypadku dokonania zmiany umowy wpływającej na treść harmonogramu Strony dostosowują harmonogram do zmienionych zapisów umowy. Zmieniony
harmonogram stanowi załącznik od aneksu od umowy.

**§ 4**

**Wynagrodzenie**

* + - 1. Za należyte wykonanie przedmiotu umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie: .................................... zł netto plus należny podatek VAT ……%, w wysokości ................ zł, **co stanowi kwotę brutto ......................... zł** (słownie: ........................... złotych ).
1. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, jest wynagrodzeniem ryczałtowym, obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem umowy. W ramach wynagrodzenia ryczałtowego, Wykonawca zobowiązany jest do wykonania
z należytą starannością wszelkich prac, dostaw i czynności przewidzianych
w programie prac konserwatorskich i zapytaniu ofertowym oraz Umowie.
2. Wykonawca nie może wykonywać prac nieobjętych programem bez uprzedniej zgody Zamawiającego oraz Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Lublinie wyrażonej na piśmie - pod rygorem odstąpienia od umowy oraz odmowy zapłaty za wykonane prace.

**§ 5**

**Obowiązki stron**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
2. przekazanie programu prac konserwatorskich,
3. protokolarne wprowadzenie Wykonawcy na czas realizacji przedmiotu zamówienia w miejsce objęte zakresem przedmiotu umowy - w terminie uzgodnionym przez strony,
4. uczestniczenie w spotkaniach roboczych inicjowanych przez strony umowy,
5. dokonanie odbioru przedmiotu umowy i zapłata umownego wynagrodzenia.
6. Do obowiązków Wykonawcy należy:
7. wykonanie prac zgodnie z programem prac konserwatorskich i decyzją Lubelskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków z dnia 31.12.2020r.;
8. niezwłoczne informowanie Zamawiającego oraz LWKZ o wszelkich zagrożeniach lub nowych okolicznościach ujawnionych w trakcie prowadzenia wskazanych w pozwoleniu prac;
9. prowadzenie dokumentacji przebiegu prac konserwatorskich i prac restauratorskich, użytych materiałów oraz dokonanych odkryć i przekazania jej Wojewódzkiemu Konserwatorowi Zabytków w terminie do 3 miesięcy od dnia zakończenia tych prac.

3. Wykonawca zobowiązuje się do informowania - z minimum 5-dniowym wyprzedzeniem - Zamawiającego o działaniach, których podjęcie może spowodować utrudnienia dla prowadzenia działalności kościoła.

4. Wykonawca zobowiązuje się zorganizować prace w sposób nienarażający osób trzecich na niebezpieczeństwa i uciążliwości wynikające z prowadzonych prac,
z jednoczesnym zastosowaniem szczególnych środków ostrożności.

5. Realizacja prac winna odbywać się ze szczególną starannością z zastosowaniem technik zgodnych ze sztuką konserwatorską, wymaganiami bezpieczeństwa i higieny pracy, obowiązującymi Polskimi Normami i przepisami prawa regulującymi czynności danego rodzaju, w tym przepisami dotyczącymi ochrony konserwatorskiej oraz warunkami umowy.

6. Zakres prac wchodzących w skład przedmiotu zamówienia obejmuje również inne prace konieczne do jego wykonania a nie ujęte w zapytaniu lub załącznikach do niego, a które są niezbędne do wykonania ze względu na sztukę budowlaną, zasady wiedzy technicznej i przepisy prawa.

7. **Wykonawca jest zobowiązany w szczególności do:**

* + 1. Zabezpieczenia strefy prac z uwzględnieniem ciągłości udostępniania obiektu.
		2. zabezpieczenia przed uszkodzeniem wszelkiej istniejącej infrastruktury technicznej, elementów zabytkowych oraz usunięcie wszelkich szkód powstałych z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, powstałych w czasie realizacji przedmiotu zamówienia, poprzez przywrócenie uszkodzonych elementów do stanu niepogorszonego sprzed dnia rozpoczęcia prac.
		3. Przestrzegania przepisów BHP i ppoż,
		4. uzyskania wszelkich wymaganych uzgodnień dot. wykonania przedmiotu zamówienia.
		5. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu oraz KWKZ trzech egzemplarzy powykonawczej dokumentacji konserwatorskiej, obejmującej część opisową, rysunkową i fotograficzną w wersji papierowej (wydruk) oraz jednej wersji elektronicznej w formacie„.pdf”, (na nośniku CD lub DVD) w terminie do 3 miesięcy od dnia protokolarnego odbioru końcowego robót będących przedmiotem zamówienia.

**§ 6**

**Rozliczenie przedmiotu umowy**

* + 1. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie Zadania nastąpi zgodnie
		z zatwierdzonym Harmonogramem Rzeczowo-Finansowym,a wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie na podstawie dwóch faktur:
1. faktura częściowa obejmująca wartość robót wykonanych w ramach etapu 1, w wysokości do 50% wynagrodzenia umownego,
2. faktura końcowa, która zostanie wystawiona przez Wykonawcę po wykonaniu wszystkich prac objętych umową i podpisaniu przez strony protokołu odbioru końcowego prac konserwatorskich.
	* + 1. Zamawiający ma obowiązek zapłaty wystawionej zgodnie z umową faktury VAT
			w terminie 30 dni od daty wpływu faktury do zamawiającego pod warunkiem spełnienia wskazanych w umowie warunków zapłaty danej faktury.
			2. Wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie przekazane na jego rachunek bankowy wskazany w fakturze po uzyskaniu przez Zamawiającego środków pochodzących z dotacji z budżetu **Miasta Lublin** (środki pochodzą z pomocy finansowej udzielonej dla Gminy Lublin od Gminy Głusk).
			3. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia, przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
			4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 4, dotyczy wyłącznie należności powstałych po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność
			z oryginałem kopii umowy podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
			5. Bezpośrednia zapłata, o której mowa w ust. 4, obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
			6. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o której mowa w ust. 12 pkt 3, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
			7. Zasady wystawiania faktur:
		1. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktury na:

**Parafia Rzymskokatolicka p.w. Św. Jakuba Apostoła**

**Ul. Głuska 145, 20-385 Lublin**

**NIP:** 9462145884

* + 1. Zapłata faktury nastąpi z uwzględnieniem przepisów art. 108a ust. 1a ustawy
		o podatku od towarów i usług.
		2. Strony zgodnie postanawiają, że warunkiem zapłaty w umówionym terminie za fakturę wystawioną przez czynnego podatnika VAT jest wskazanie przez Wykonawcę dla potrzeb dokonania zapłaty rachunku bankowego zawartego na dzień zlecenia przelewu w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o VAT - Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, najpóźniej na 5  dni roboczych przed wyznaczonym terminem płatności,
		3. W przypadku, w którym Wykonawca, dla potrzeb płatności, wskaże rachunek bankowy zawarty w powyższym Wykazie w terminie późniejszym, ustalony pierwotnie termin płatności ulega wydłużeniu i wynosi 5 dni roboczych od dnia wskazania rachunku ujawnionego ww. wykazie.
			1. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 7**

**Odbiory robót**

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów prac:
2. **odbiór częściowy** po zakończeniu etapu 1, uprawniający do wystawienia faktury częściowej,
3. **odbiór końcowy** po zakończeniu całości prac objętych przedmiotem zamówienia będący podstawą wystawienia faktury końcowej.
4. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru częściowego lub końcowego, będzie faktyczne wykonanie odpowiednio wszystkich prac przewidzianych odpowiednio w danym okresie rozliczeniowym zgodnie
z harmonogramem rzeczowo-finansowym (dla odbioru częściowego lub odbioru końcowego), potwierdzone przez Kierownika Prac Konserwatorskich
5. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru końcowego w terminie **do 10 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego**.
6. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru częściowego i końcowego, w terminie **do 20 dni od dnia rozpoczęcia czynności odbiorowych.**
7. W protokole odbioru częściowego i końcowego strony wskażą w szczególności zakres wykonanych prac, datę ich zakończenia, uwagi dotyczące jakości wykonanych prac oraz ewentualne usterki lub wady stwierdzone podczas odbioru
8. W przypadku odmowy usunięcia wad przez Wykonawcę, wady zostaną usunięte
w ramach wykonawstwa zastępczego na jego koszt.

**§ 8**

**Podwykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia siłami własnymi z wyjątkiem prac w zakresie (jeśli dotyczy):
2. ……………………………………………………………… ,

 które zostaną wykonane przy udziale podwykonawcy (podwykonawców).

2. Zamawiający wyraża zgodę na wykonanie części zadania/usługi przez Podwykonawców wymienionych w ofercie Wykonawcy. Podwykonawcy muszą spełniać wymogi kwalifikacyjne wymagane do powierzonych im części prac.

3. Zmiana podwykonawcy po zawarciu niniejszej umowy wymaga zgody Zamawiającego. W tym celu Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumenty potwierdzające wymogi kwalifikacyjne Podwykonawcy .

4. Powierzenie wykonania części zadania podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części usług.

**§ 9**

**Personel realizujący zadanie**

* 1. Osobą upoważnioną do kontaktów:
1. z Wykonawcą ze strony Zamawiającego jest: …………………….; nr tel.: ………………..; e-mail: ………………..….;
2. z Zamawiającym ze strony Wykonawcy jest: ……………………; nr tel.: ………………….; e-mail: ……………………;
	1. Osoby wymienione w ust. 1 nie są upoważnione do podejmowania decyzji powodujących zmianę postanowień umowy, w szczególności zmiany uzgodnionego wynagrodzenia lub zmiany zakresu czynności i prac objętych umową.
	2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia:

**- Kierownika Prac Konserwatorskich**,

**- Konserwatora dzieł sztuki,**

**- Historyka sztuki.**

* 1. Zmiana którejkolwiek z osób wskazanych w ust. 3, w trakcie realizacji umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez Zamawiającego oraz Lubelskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.
	2. Wykonawca jest obowiązany z własnej inicjatywy zaproponować nowy skład personelu w następujących przypadkach: urlopu lub zwolnienia trwającego dłużej niż 14 dni, śmierci, choroby lub innych przyczyn i zdarzeń losowych w terminie 14 dni od daty powzięcia przez Wykonawcę wiadomości o zaistnieniu powyższych zdarzeń.
	3. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 14 dni od daty przedłożenia propozycji, wyłącznie wtedy, gdy odpowiednio do funkcji kwalifikacje wskazanych osób będą spełniały wymagania określone w ust. 3 a dokonana zmiana nie spowoduje wydłużenia terminu wykonania umowy, przy czym stanowi to uprawnienie nie zaś obowiązek Zamawiającego do akceptacji takiej zmiany.
	4. Zamawiający lub osoba upoważniona przez Zamawiającego może wystąpić z wnioskiem uzasadnionym na piśmie o zmianę którejkolwiek z osób personelu, jeżeli w jego opinii osoba ta jest nieefektywna lub nie wywiązuje się ze swoich obowiązków wynikających z umowy. Obowiązkiem wykonawcy jest wówczas zastąpienie tej osoby w ciągu 14 dni od daty doręczenia wniosku inną osobą spełniająca wymagania zawarte w ust. 3.

**§ 10**

**Procedura zapewnienia jakości**

Zamawiający może zażądać zwołania spotkania w celu omówienia problemów związanych z realizacją prac konserwatorskich objętych umową. Powiadomienie
o terminie spotkania powinno być na piśmie dostarczone zainteresowanym i powinno zawierać uzasadnienie zwołania spotkania. Wykonawca jest zobowiązany stawić się na spotkaniu.

**§ 11**

**Ubezpieczenie**

1. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (OC) na sumę ubezpieczeniową, nie mniejszą niż 50% wynagrodzenia umownego brutto wynikające z niniejszej umowy.
2. Ubezpieczenie, o którym mowa w ust. 1, musi obowiązywać przez cały okres realizacji umowy. Jeżeli Wykonawca przedłoży polisę na okres krótszy niż okres realizacji zamówienia, będzie zobowiązany na 7 dni przed utratą jej ważności przedłożyć nową polisę na okres kolejny pod rygorem zapłaty kar umownych w wysokości 1.000 zł za każdy dzień zwłoki.
3. Przed przekazaniem placu budowy, Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii polisy ubezpieczeniowej (OC), o których mowa w ust. 1.
4. Zakres oraz warunki ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, podlegają akceptacji Zamawiającego.

**§ 12**

**Gwarancja i rękojmia.**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot umowy na okres 60 miesięcy.
2. Rękojmia za wady fizyczne udzielona jest na okres 60 miesięcy od daty odbioru końcowego robót.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości za wadyzmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną przedmiotu gwarancji. Wykonawca jest zobowiązany do naprawy lub wymiany elementów objętych gwarancją w celu przywrócenia wartości użytkowej, technicznej lub estetycznej przedmiotu umowy.
4. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
5. W przypadku wystąpienia wad fizycznych (objętych rękojmią za wady fizyczne) lub wad jakościowych (objętych gwarancją) Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie 14 dni, licząc od dnia powiadomienia go o wadzie, w ramach wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.
6. W przypadku, gdy usunięcie wady nie jest możliwe w terminie wskazanym
w ust. 5 ze względów technologicznych lub atmosferycznych, usunięcie wady powinno być wykonane w innym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. W szczególnych przypadkach, gdy wada stanowi zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzi lub grozi szkodą o bardzo dużych rozmiarach, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zabezpieczenia miejsca awarii w celu usunięcia zagrożeń lub niedopuszczenia do powiększenia się szkody.
8. Powiadomienie o wystąpieniu wady Zamawiający zgłasza Wykonawcy elektronicznie, na adres e-mail: …………………………………………
9. W przypadku nieusunięcia wad we wskazanym terminie, Zamawiający może usunąć wady na koszt i ryzyko Wykonawcy.
10. Termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas usunięcia wady, jeżeli powiadomienie o wystąpieniu wady nastąpiło jeszcze w czasie trwania gwarancji.

**§ 13**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych
w następujących przypadkach:
2. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki, liczony od terminu określonego w § 3 ust. 1 umowy,
3. za zwłokę w usuwaniu wad lub usterek - w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa § 4 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, liczonej od terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad i usterek zgodnie z § 12 ust. 5,
4. w każdym przypadku nieprzedłożenia w terminie poświadczonej za zgodność
z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości
2000 zł za każdy stwierdzony przypadek,
5. za zwłokę w dostarczeniu Zamawiającemu do akceptacji harmonogramu rzeczowo–finansowego – w wysokości 0,01 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki liczonej od upływu terminu, o którym mowa w § 3 ust. 4.
6. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
7. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z faktury przedłożonej do zapłaty przez Wykonawcę po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy o podstawie i wysokości naliczonej kary umownej i wyznaczeniu mu 14 dniowego terminu zapłaty tej kary.
8. Strony zastrzegają możliwość kumulatywnego naliczania kar umownych z różnych tytułów. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, które może naliczyć każda ze stron wynosi 20% wynagrodzenia umownego brutto.

**§ 14**

**Kary umowne z tytułu odstąpienia**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych z tytułu odstąpienia od umowy w następujących przypadkach i wysokościach:
2. z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych
od Wykonawcy, o których mowa w § 15 ust. 1 umowy - w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto,
3. z tytułu odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn niezależnych
od Zamawiającego - w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.
4. Zobowiązania z tytułu kar umownych Wykonawcy mogą być potrącane
z wynagrodzenia Wykonawcy.

**§ 15**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
2. Wykonawca realizuje prace, stanowiące przedmiot zamówienia,
w sposób niezgodny z pozwoleniem LWKZ i programem prac lub postanowieniami umowy pomimo dwukrotnego wezwania Wykonawcy do zaniechania naruszeń i bezskutecznego upływu terminu wskazanego w tych wezwaniach,
3. gdy Wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionej przyczyny w okresie
30 dni od dnia zawarcia umowy i nie podjął ich w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
4. gdy zwłoka w wykonaniu przedmiotu zamówienia przekroczy 30 dni,
5. gdy Wykonawca bez zgody Zamawiającego przerwał realizację prac i przerwa trwa dłużej niż 30 dni,
6. gdy Wykonawca nie przekazał Zamawiającemu, w wyznaczonym terminie, dowodów ubezpieczenia, o którym mowa w § 11 lub nie zapewnił jego ciągłości w okresach wynikających z umowy,
7. wystąpiła konieczność co najmniej dwukrotnego dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,
8. w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 635 kodeksu cywilnego.
9. W przypadkach określonych w ust. 1, odstąpienie od umowy może nastąpić
w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności, o których mowa w ust. 1.
10. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej lub formie elektronicznej pod rygorem nieważności takiego odstąpienia i powinno zawierać uzasadnienie.
11. W wypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
12. w terminie wspólnie uzgodnionym przez Strony, ale nie dłuższym niż 14 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca, przy udziale Zamawiającego, sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku, według stanu na dzień odstąpienia,
13. Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 3 dni od dnia odstąpienia od umowy, zabezpieczy przerwane prace w uzgodnieniu z Zamawiającymna koszt tej strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od umowy,
14. Wykonawca natychmiast wstrzyma wykonywanie prac, poza mającymi na celu ochronę życia i własności, i zabezpieczy przerwane prace oraz zabezpieczy miejsce prac i opuści go najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
15. Wykonawca przekaże znajdujące się w jego posiadaniu dokumenty należące do Zamawiającego, urządzenia, materiały i inne prace, za które Wykonawca otrzymał płatność oraz inną, sporządzoną przez niego lub na jego rzecz, dokumentację projektową, najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
16. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za prace wykonane do dnia odstąpienia, pomniejszone o roszczenia Zamawiającego z tytułu kar umownych oraz ewentualne roszczenia o obniżenie ceny na podstawie rękojmi i gwarancji lub inne roszczenia odszkodowawcze.
17. W przypadku braku współdziałania ze strony wykonawcy i niewykonywania przez niego obowiązków wynikających z ust. 4 czynności te przeprowadzi lub zorganizuje zamawiający i obciąży ich kosztami wykonawcę.

**§ 16**

**Zmiany umowy**

1**.**Dopuszcza się możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, mających na celu prawidłową realizację przedmiotu zamówienia, w następujących przypadkach:

a)gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie
mającym wpływ na realizację umowy – w zakresie objętym zmianą;

b)dopuszcza się zmianę osób biorących udział w wykonaniu zamówienia wskazanych
w załączniku do zapytania ofertowego - z zastrzeżeniem, iż osoba ta musi zostać
zastąpiona inną osobą o uprawnieniach wymaganych przez Zamawiającego oraz
przepisy ustawy o ochronie zabytków i nie gorszych niż posiadane przez osobę
zastępowaną,

c)gdy zmiany będą korzystne dla Zamawiającego i będą leżały w interesie publicznym;

d)dopuszcza się poprawę omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy;

e)gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub
zaleceń Instytucji, która przyznała środki na sfinansowanie zadania;

f) dopuszcza się zmianę podwykonawcy, przy pomocy którego Wykonawca realizuje
przedmiot umowy na innego po uprzedniej akceptacji Zamawiającego,

g)dopuszcza się rezygnację z podwykonawcy, przy pomocy którego Zamawiający
realizuje przedmiot zamówienia.

h) gdy wystąpi konieczność wprowadzenia w programie prac zmian, powodujących
wstrzymanie lub przerwanie prac, stanowiących przedmiot zamówienia, przy czym
przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni niezbędną do
wprowadzenia zmian w programie oraz do przeprowadzenia uzgodnień (ustaleń)
z właściwymi organami (przede wszystkim z LWKZ), uzyskania opinii właściwych
 organów oraz wydania decyzji przez właściwe organy,

 i)innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy (przy zachowaniu przez niego
należytej staranności), skutkujących niemożliwością dotrzymania terminu
zakończenia zadania,

j)konieczności zmiany innych warunków umowy, jeżeli w chwili jej zawarcia nieznane
były fakty mające na nie wpływ, przy jednoczesnym założeniu, ze zakres zmian
spowoduje następstwa korzystne dla Zamawiającego,

k)dopuszcza się zmianę terminu wykonania umowy w przypadkach:

- działania siły wyższej – termin wykonania przedmiotu umowy może wówczas zostać
przedłużony o czas trwania okoliczności: w szczególności z powodu: ogłoszenia
stanu zagrożenia epidemiologicznego, stanu epidemii, klęki żywiołowej, stanu
nadzwyczajnego, w sytuacji gdy realizacja umowy w dotychczasowy sposób nie jest
możliwa na skutek siły wyższej;

- udokumentowania niezależnej od Zamawiającego i Wykonawcy przewlekłości
postępowania o uzyskanie od instytucji i urzędów dokumentów (np. pozwoleń,
decyzji, uzgodnień) niezbędnych do realizacji umowy– termin wykonania
przedmiotu umowy może wówczas zostać przedłużony o czas trwania okoliczności;

- w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy, a
uniemożliwiających prawidłową realizację zamówienia przez Wykonawcę;

l) dopuszcza się rezygnację z wykonania części zamówienia, jeżeli nie jest to niezbędne do prawidłowego wykonania całości zamówienia – w takim przypadku stosownemu zmniejszeniu ulega wynagrodzenie Wykonawcy;

m) dopuszcza się zmianę wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany zakresu prac zamówienia (zmniejszenie lub zwiększenie);

n) zmiana wysokości wynagrodzenia wypłaconego w poszczególnych transzach rozliczeniowych w sytuacji, gdy konieczne będzie dostosowanie tych wysokości do warunków wynikających z promesy BGK w celu zapewnienia zgodności umowy z treścią tej promesy;

2. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany niniejszej umowy następujące zmiany:

a) danych teleadresowych;

b) danych rejestrowych;

c) będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron niniejszej umowy.

3.Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1. Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie.

4.Zmiany umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

5.Warunkiem wprowadzenia zmian do umowy jest zgoda obu stron umowy.

6.Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności uzasadniających zmianę. Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie.

**§ 17**

**Ochrona danych osobowych**

1. Jeżeli w trakcie realizacji umowy dojdzie do przekazania wykonawcy danych osobowych niezbędnych do realizacji zamówienia, zamawiający będzie ich administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwane dalej „Rozporządzeniem”),
a Wykonawca – podmiotem przetwarzającym te dane w rozumieniu pkt 8 tego przepisu.
2. Zamawiający powierza Wykonawcy, w trybie art. 28 Rozporządzenia dane osobowe do przetwarzania, wyłącznie w celu wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się:
	1. przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą,
	2. do zabezpieczenia przetwarzanych danych, poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia,
	3. dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych,
	4. do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy,
	5. zapewnić zachowanie w tajemnicy (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
4. Wykonawca po wykonaniu przedmiotu zamówienia, usuwa / zwraca Zamawiającemu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
5. Wykonawca pomaga Zamawiającemu w niezbędnym zakresie wywiązywać się
z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą
oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
6. Wykonawca, po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi, nie później niż w ciągu 72 godzin od stwierdzenia naruszenia.
7. Zamawiający, zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy, w tym zlecenia jej wykonania audytorowi.
8. Zamawiający realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Wykonawcy informując o kontroli minimum 3 dni przed planowanym jej przeprowadzeniem.
9. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie nie dłuższym niż 7 dni
10. Wykonawca udostępnia Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.
11. Wykonawca może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
12. Podwykonawca, winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Wykonawcę.
13. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za działanie podwykonawcy w zakresie obowiązku ochrony danych.
14. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego
o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych określonych
w umowie, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Wykonawcy, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
15. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
16. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.
17. W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia lub konkursu.
18. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.
19. W sprawach nieuregulowanych niniejszym paragrafem, zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego, rozporządzenia RODO, Ustawy o ochronie danych osobowych.

**§ 18**

**Polubowne rozwiązywanie sporów**

* + - 1. W przypadku zaistnienia pomiędzy stronami sporu wynikającego z umowy
			lub pozostającego w związku z umową, dla którego możliwe jest zawarcie ugody, strony zobowiązują się do poddania tego sporu pod mediację.
			2. Mediacja prowadzona będzie przez Mediatorów Stałych Sądu Polubownego przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z Regulaminem tego Sądu.

**§ 19**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy obowiązującego prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego, Prawa zamówień publicznych, ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.
2. Każda ze Stron, jeżeli uzna, iż prawidłowe wykonanie niniejszej umowy tego wymaga, może zażądać spotkania w celu wymiany informacji i podjęcia kroków zmierzających do wyeliminowania wszelkich nieprawidłowości związanych z realizacją umowy.
3. Wszelkie spory, z zastrzeżeniem § 18 Umowy, wynikające z niniejszej umowy lub powstające w związku z umową będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
5. Załącznikami do umowy są:
	1. Zapytanie ofertowe.
	2. Program prac konserwatorskich.
	3. Oferta Wykonawcy.
	4. Harmonogram rzeczowo-finansowy.

|  |  |
| --- | --- |
| **ZAMAWIAJĄCY:** |  **WYKONAWCA:** |

1. Jeżeli przy zawarciu umowy działa osoba/-y pełniąca/-e funkcję organu (członka organu) lub prokurent spółki. [↑](#footnote-ref-2)
2. Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik spółki. [↑](#footnote-ref-3)
3. Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik tej osoby. [↑](#footnote-ref-4)